



Al Dirigente Scolastico  
I.C. "II VIA STELVIO"  
di Cesano Maderno

### ISTANZA DI ACCESSO AGLI ATTI<sup>1</sup>

Il/la sottoscritto/a <sup>2</sup>   
Via  CAP  Comune  (Pr)   
Telefono  Cell.  e-mail   
Documento di identificazione (da allegare in copia)  n°

in qualità di:

- diretto interessato<sup>3</sup>  
 legale rappresentante   
(allegare documentazione)  
 procuratore/delegato in carta semplice da parte di   
(allegare fotocopia della delega e del documento di riconoscimento del delegato).

#### RICHIEDE

- di prendere visione  
 l'estrazione di una copia fotostatica  
senza allegati  con allegati

del seguente documento/dei documenti o come da elenco allegato:


Nel formato (se disponibile)

Motivazione: (specificare l'interesse diretto, concreto ed attuale connesso a situazioni giuridicamente tutelate)

--

Cesano Maderno  Firma

Omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

<sup>1</sup> La materia del diritto di accesso è disciplinata dalla legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni e dal DM n. 60/96.

<sup>2</sup> Ai sensi del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e si svolgerà con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che garantisca il rispetto e la tutela della riservatezza dei dati dell'interessato.

<sup>3</sup> Il ritiro della documentazione può essere effettuato anche da un delegato del richiedente, provvisto di delega e documento di identità. Trascorsi inutilmente 30 dall'avviso per il ritiro della copia, la richiesta è archiviata.