



Cesano Maderno, 09 Settembre 2025

Alle famiglie
Al personale docente
Al personale ATA
Alla DSGA
Sito web

Circolare N° 12 - Protocollo somministrazione farmaci a scuola a.s. 2025/26

Con la nota n. 2312 del 25.11.2005, il Ministero dell'Istruzione, d'intesa con quello della Salute, ha emanato le "Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica".

Oggetto delle presenti Raccomandazioni è la somministrazione di farmaci e di specifiche attività a supporto di alcune funzioni vitali a bambini e ragazzi che, affetti da patologie, abbiano tali necessità in orario e ambito educativo, scolastico e formativo.

I farmaci a scuola potranno essere somministrati agli studenti solo nei casi autorizzati dai genitori, fermo restando che la somministrazione **potrà avvenire in caso di assoluta necessità (farmaco indispensabile o salvavita)** durante l'orario scolastico, in considerazione dell'idoneità dei locali scolastici alla somministrazione e conservazione del farmaco e previa disponibilità dei docenti e/o del personale A.T.A formati

Si precisa, infatti, che la somministrazione dei farmaci a scuola che può avvenire solo dietro specifica autorizzazione dell'ASST territorialmente competente (art. 2) e vede coinvolti (art. 3), ciascuno secondo le proprie competenze e responsabilità:

- la famiglia dell'alunno o chi esercita la potestà genitoriale;
- la scuola (dirigente scolastico, personale docente e ATA);
- i servizi sanitari (i medici di base e le ASST competenti territorialmente);
- gli enti locali (operatori assegnati in riferimento al percorso d'integrazione scolastica e formativa dell'alunno).

Indicazioni operative:

1. La somministrazione di farmaci in orario scolastico e nei locali scolastici **deve essere formalmente richiesta dai genitori degli alunni o dagli esercitanti la potestà genitoriale**; la richiesta sarà corredata da **certificazione medica con attestazione per la somministrazione dei farmaci** nei locali e in orario scolastico e del piano terapeutico. I genitori, laddove ve ne fosse necessità, sono tenuti a trasmettere i moduli allegati:
 - a. *Richiesta di somministrazione*
 - b. *Modulo 01-a cura del medico*
 - c. *Modulo Privacy – Consenso informato.*

I moduli, corredati da copia del documento di identità di entrambi i genitori, andranno inviati esclusivamente all'indirizzo email di istituto (alumni1@ic2viastelvio.edu.it).

L'oggetto della mail deve contenere la seguente dicitura: "Nome e cognome dell'alunno. Contiene dati sensibili tutelati dalla legge sulla privacy".

2. La DS una volta ricevuta la richiesta della famiglia, verifica:
 - la fattibilità di attuazione della richiesta (ambienti, attrezzature, ecc.);
 - la disponibilità del personale dietro richiesta di manifestazione di interesse;
 - l'esigenza di formazione specifica.
3. Qualora il personale non abbia la formazione specifica per il primo soccorso, la DS prenderà i contatti con l'ASST territorialmente competente per predisporre un piano di formazione adeguato.

Luogo fisico idoneo per la conservazione e la somministrazione dei farmaci

Il docente referente di plesso propone al Dirigente scolastico i luoghi fisici idonei per:

- la conservazione (di norma l'armadietto dei medicinali che deve essere chiuso a chiave o il frigorifero per i farmaci che lo richiedono);
- i genitori firmano l'assenso alla conservazione e alla somministrazione nei luoghi individuati.

Durata della terapia/attività a supporto di alcune funzioni vitali

L'autorizzazione per la somministrazione di farmaci in orario scolastico deve contenere anche l'indicazione della durata dell'intervento, che può essere fatta per un periodo predefinito o a lungo termine, secondo l'indicazione del medico curante. La certificazione medica, presentata dai genitori, ha validità per l'anno scolastico in corso e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico ed in corso dello stesso, se necessario.

Modifiche o sospensione della terapia

In caso di modifiche dell'intervento (posologia/modalità di somministrazione) o di sospensione della cura e a seguito di nuova prescrizione del medico curante, la famiglia deve fornire tempestivamente tale informazione insieme alla prescrizione del medico curante, affinché sia predisposta nuova autorizzazione di modifica o di sospensione da trasmettere alla scuola.

Partecipazione a uscite didattiche e/o visite scolastiche

La somministrazione del farmaco autorizzata in orario scolastico deve essere garantita durante le uscite didattiche, le visite e le gite scolastiche secondo modalità organizzative da concordare dai docenti direttamente coinvolti con il Dirigente scolastico e con la famiglia.

Gestione delle emergenze

Resta prescritto il ricorso al Sistema Sanitario Nazionale di Pronto Soccorso nei casi in cui si ravvisi l'inadeguatezza dei provvedimenti programmati per i casi concreti presentatisi, ovvero qualora si ravvisi la sussistenza di una situazione di emergenza. Nei casi gravi e urgenti non ci si può esimere dal portare il normale soccorso ed è obbligatorio, comunque, fare ricorso al Numero Unico di Emergenza 112, avvertendo contemporaneamente la famiglia.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Gargiulo Rita

(Firma apposta ai sensi del D.Lvo n.82/2005
aggiornato al D.Lvo 217/2017 art.1, c. 1, l.s)