

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

**Istituto Comprensivo "II Via Stelvio" - Cesano Maderno**



Via Stelvio, 18 - 20811 Cesano Maderno (MB)  
TEL. 0362/504610 - FAX 0362/540359 - C.M. MBIC8E2001 - C.F. 83011530157  
Codice Univoco Ufficio: UFS2H1  
e-mail: [mbic8e2001@istruzione.it](mailto:mbic8e2001@istruzione.it) sito WEB: [www.ic2viastelvio.edu.it](http://www.ic2viastelvio.edu.it)

Ai Docenti Anno di formazione e prova:

**Massaro Maria Letizia**

**Russo Francesco**

**Sidoti Elena**

**Tonetti Eugenia**

Ai Docenti Tutor:

**Benintende Adelaide**

**Calò Simona**

**Casto Marta**

**Marucci Giada**

Ai docenti componenti  
del Comitato di Valutazione

**Giglio Giuseppa Maria**

**Somaschini Laura**

**Valentini Elisabetta**

Circolare N°152

**OGGETTO: Convocazione Comitato di Valutazione 16 Giugno 2025 ore 15:00**

Si comunica alle SS.LL. che **in data 16 giugno 2025 alle ore 15:00** è convocato il Comitato di valutazione dei docenti, istituito ai sensi dell'art.11 del TU D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, come sostituito dal comma 129, art. 1 della legge 107/2015, per il superamento del periodo di formazione e prova del personale docente neoassunto.

I docenti neoimmessi nell'a.s. 2024/25 sosterranno innanzi al Comitato un colloquio ed un test finale ai sensi dell'art 13 del DM 16 agosto 2022 n. 226, avendo cura di presentare ai componenti dell'organo sopra menzionato un dossier comprensivo dei seguenti documenti:

1. Portfolio professionale completo (in formato digitale) composto da: bilancio delle competenze, documentazione di fasi significative (progettazione didattica, attività didattiche svolte, azioni di verifica intraprese), realizzazione di un bilancio conclusivo e previsioni del piano di sviluppo professionale;
2. Relazione finale elaborata dal docente e controfirmata dal tutor;
3. Registro delle attività peer to peer;
4. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione;
5. Eventuale presentazione multimediale in sede di colloquio;

Il comitato di valutazione **in componente ristretta** si riunirà nella data in oggetto, presso la sede centrale di via Stelvio 18, per il superamento del periodo prove dei sottoelencati docenti:

Cognome	Nome	Classe di concorso	Note	Docente tutor	Orario
Massaro	Maria Letizia	00EE	DDG 2576/2023	Marucci Giada	15:00
Russo	Francesco	EEEM	DDG 2576/2023	Casto Marta	15:45
Sidoti	Elena	AD0J	Art.5 c.5 DL 44/2023	Benintende Adelaide	16:30
Tonetti	Eugenia	00EE	DDG 2576/2023	Calò Simona	17:15

I materiali prodotti durante l'anno di formazione, da sottoporre all'esame del Comitato di Valutazione, dovranno pervenire **almeno 7 giorni prima della data di convocazione ( 9 Giugno 2025)** ai seguenti destinatari:

- [personale1@ic2viastelvio.edu.it](mailto:personale1@ic2viastelvio.edu.it) :
- [dirigente@ic2viastelvio.edu.it](mailto:dirigente@ic2viastelvio.edu.it)
- [giuseppa.giglio@ic2viastelvio.edu.it](mailto:giuseppa.giglio@ic2viastelvio.edu.it)
- [laura.somaschini@ic2viastelvio.edu.it](mailto:laura.somaschini@ic2viastelvio.edu.it)
- [elisabetta.valentini@ic2viastelvio.edu.it](mailto:elisabetta.valentini@ic2viastelvio.edu.it)
- al proprio tutor

La relazione finale del docente tutor, pur breve, dovrà consentire al Comitato di valutazione di assumere con chiarezza le seguenti informazioni:

- attività svolte personalmente (indicazioni fornite, riflessioni personali sulle scelte..)
- attività svolte in accordo con il docente
- documentazione delle attività di peer to peer
- riflessioni (disponibilità del docente, reazioni degli alunni alle attività, osservazioni condotte in merito, decisioni assunte in seguito al confronto, relazione con le famiglie...) ed eventuali difficoltà riscontrate nel percorso.

La valutazione dell'anno di prova sarà condotta secondo le disposizioni dell'art. 4 c. 1 del DM 226/2022 precisa gli **standard** riferiti agli ambiti della professione docente:

- possesso ed esercizio delle competenze **culturali, disciplinari, informatiche, linguistiche, pedagogico-didattiche e metodologiche**, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti
- possesso ed esercizio delle competenze **relazionali, organizzative e gestionali**
- possesso ed esercizio delle competenze **di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione**
- **osservanza dei doveri** connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti alla funzione docente
- **partecipazione alle attività formative** e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

**Ogni tutor farà pervenire la documentazione** (vedasi modello allegato) a:

- [personale1@ic2viastelvio.edu.it](mailto:personale1@ic2viastelvio.edu.it) :
- [dirigente@ic2viastelvio.edu.it](mailto:dirigente@ic2viastelvio.edu.it)
- [giuseppa.giglio@ic2viastelvio.edu.it](mailto:giuseppa.giglio@ic2viastelvio.edu.it)
- [laura.somaschini@ic2viastelvio.edu.it](mailto:laura.somaschini@ic2viastelvio.edu.it)
- [elisabetta.valentini@ic2viastelvio.edu.it](mailto:elisabetta.valentini@ic2viastelvio.edu.it)

L'istruttoria dovrà riferire sull'intero percorso di formazione del docente neo assunto, in riferimento agli aspetti salienti relativi all'attività professionale dell'insegnante, quali partecipazione alla vita scolastica ed attività didattica, sottoposta alla supervisione del tutor.

Si ricorda, inoltre, che i tutor dovranno far pervenire a [personale1@ic2viastelvio.edu.it](mailto:personale1@ic2viastelvio.edu.it), **l'Attestato di svolgimento delle attività tutoraggio**, debitamente sottoscritto, entro la data sopracitata.

L'Attestato sarà restituito al Tutor con la firma della Dirigente scolastica.

I docenti assunti a tempo determinato, in attuazione delle procedure di cui all'articolo 5, commi da 5 a 12, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, che hanno superato positivamente il periodo di formazione e prova sullo stesso ordine e grado,

saranno comunque soggetti al superamento di una ulteriore prova con la presentazione di una **“lezione simulata” al Comitato di Valutazione integrato dal componente esterno**, come previsto dalla procedura indicata dall'art. 5 c. 5 e ss. DL 44/2023 e dal DM n.119 del 2023.

La traccia sulla quale svolgere la lezione simulata, predisposta dal Comitato di valutazione, è assegnata al candidato 24 ore prima dello svolgimento della prova.

I docenti interessati **saranno convocati con comunicazione successiva**, sentita la disponibilità del componente esterno, individuato dal Dirigente dell'USR Lombardia.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti

Cesano Maderno, 28.05.2025

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Rita Gargiulo

(Firma apposta ai sensi del D.Lvo n.82/2005  
aggiornato al D.Lvo 217/2017 art.1, c. 1, l.s)

All. Modello Relazione Tutor