



Cesano Maderno, 21 gennaio 2025

Ai docenti di Scuola Primaria

Atti

## **Circolare N° 67 - Operazioni di Scrutinio 1° Quadrimestre – Scuola Primaria**

Le riunioni di **équipe pedagogica della scuola primaria** sono convocate per lo svolgimento delle attività di scrutinio nella seguente data:

- **Venerdì 31 gennaio 2025** dalle ore 16.40 alle ore 18.40 in presenza

Al fine di consentire un'efficace realizzazione delle operazioni di scrutinio, si fa presente quanto segue:

### **DURANTE LO SCRUTINIO**

- I Docenti coordinatori avranno cura di controllare l'avvenuta immissione dei livelli di acquisizione degli obiettivi di apprendimento da parte dei docenti delle varie discipline, nonché dei giudizi sintetici da parte dei docenti IRC titolari in molte classi, quindi inseriranno la proposta di **giudizio globale** (descrizione del processo e del livello di sviluppo degli apprendimenti) e la proposta di **giudizio sintetico sul comportamento**.
- L'équipe pedagogica prenderà atto delle proposte fatte dai singoli docenti, ne condividerà le motivazioni e la coerenza con quanto riscontrato e, a maggioranza, convaliderà l'assegnazione dei giudizi proposti.
- La verbalizzazione delle operazioni di scrutinio sarà possibile dalla voce **Verbali** presente nel menu superiore.
- Il modello del Verbale è identificato con il seguente nome "VERBALE I Q PRIMARIA IC VIA STELVIO 2025".

### **DOPO LO SCRUTINIO**

- Il **Verbale** prodotto dal software dovrà essere salvato in formato pdf e rinominato come da esempio: "**Verbale\_N°\_Plesso\_ClasseSezione\_Scrutinio\_1Q\_31-01-2025**"
- Relativamente alla **numerazione progressiva** dei verbali, che deve essere indicata in premessa, si farà riferimento al seguente criterio generale, dettagliato, per la primaria, nella nota in allegato:
  - Rodari n. 1-17;
  - Minotti n. 18-26;
  - Negri n. 27-32;
- Il coordinatore avrà cura di inviarlo **entro le ore 20.00 del giorno stesso** alla segreteria didattica: [organicollegiali@ic2viastelvio.edu.it](mailto:organicollegiali@ic2viastelvio.edu.it)

## LA SEGRETERIA

- Riceverà i verbali delle singole riunioni di scrutinio per l'acquisizione agli atti
- Scaricherà dal gestionale i tabelloni con i livelli assegnati e i documenti di valutazione degli alunni per l'acquisizione agli atti
- **Martedì 11-02-2025 alle ore 18.00** procederà alla generazione dei documenti per la prescrizione da parte delle famiglie (**pubblicazione pagellino sostitutivo**).

Nel periodo tra la chiusura dello scrutinio e la pubblicazione, si raccomanda ai docenti un accurato controllo: l'accesso alle sezioni dello scrutinio è possibile anche dopo la chiusura, ma non la loro modifica. Eventuali correzioni significative, per gravi errori, dovranno essere segnalate entro il 06 febbraio all'indirizzo mail [collaboratore1@ic2viastelvio.edu.it](mailto:collaboratore1@ic2viastelvio.edu.it).

Auguro a tutti un buon lavoro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rita Gargiulo

(Firma apposta ai sensi del D.Lvo n.82/2005  
aggiornato al D.Lvo 217/2017 art.1, c. 1, l.s)

Allegato:

- **Procedura Scrutinio 1° Quadrimestre - Scuola Primaria - 2024-2025**