



Cesano Maderno, 10/12/2024

A tutto il Personale Docente

A tutto il Personale ATA

**CI N° 45 - Comparto Istruzione e Ricerca - Sezione Scuola. Azioni di sciopero previste per l'intera giornata del 13 dicembre 2024. Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020 (Gazzetta Ufficiale n.8 del 12 gennaio 2021) con particolare riferimento agli artt. 3 e 10**

### Il Dirigente Scolastico

**Rende noto** che [l'Ufficio di Gabinetto del Ministero dell'Istruzione](http://www.istruzione.it) ha comunicato che per **l'intera giornata del 13 dicembre 2024** è previsto uno sciopero generale proclamato da **USB con adesione di USB Pubblico Impiego e di FI-SI**.

**Considerato** che, per come stabilito dall'art. 3 comma 4 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021, *"In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine, i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma."*

invita il personale della scuola coinvolto a comunicare, **in forma scritta**, entro le **ore 23.59 di mercoledì 11 dicembre 2024**

- la propria intenzione di aderire (**scrivere solo ADERISCO**)
- la propria intenzione di non aderire (**scrivere solo NON ADERISCO**)
- di non aver ancora maturato alcuna decisione sull'adesione o meno allo sciopero (**scrivere solo NON HO MATURATO ALCUNA DECISIONE**)

**La dichiarazione da parte dei Docenti** andrà espressa aprendo la circolare dalla "Bacheca web" del proprio Registro Elettronico e cliccando sul pulsante "Rispondi" posto nel Dettaglio comunicazione. Il docente è invitato a dichiarare la propria intenzione, scrivendo nel riquadro una delle tre opzioni indicate, quindi cliccare su "Conferma".

**La dichiarazione da parte del Personale ATA** andrà inviata tramite mail in risposta alla comunicazione ricevuta.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rita Gargiulo

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)