



Cesano Maderno, 27 Marzo 2020

**Ai genitori degli alunni
dell'Istituto**

Comunicato N° 81: Proroga sospensione attività didattiche e disposizioni per l'organizzazione del servizio di questa Istituzione scolastica a decorrere dal 04 aprile e fino al 15 aprile 2020

Il Dirigente scolastico

Visto il D.L. 19 del 25 marzo 2020 *"Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19"*, con particolare riferimento all'art. 3 comma 1) *"Nelle more dell'adozione dei decreti del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all'articolo 2, comma 1, e con efficacia limitata fino a tale momento, le regioni, in relazione a specifiche situazioni sopravvenute di aggravamento del rischio sanitario verificatesi nel loro territorio o in una parte di esso, possono introdurre misure ulteriormente restrittive, tra quelle di cui all'articolo 1, comma 2, esclusivamente nell'ambito delle attività di loro competenza"*;

Vista l'Ordinanza della Regione Lombardia n. 514 del 21/03/2020, contenenti *"Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid-19"*;

Visto in particolare il punto 23) della suindicata Ordinanza regionale, con il quale *"sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine e grado, nonché della frequenza delle attività scolastiche e di formazione superiore, fino al 15/04/2020"*;

Visto che l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

Considerata l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;

determina

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni normative citate in premessa, **dal giorno 04 aprile 2020 e fino al 15 aprile p.v., :**

- le attività didattiche proseguono in modalità a distanza;
- il ricevimento del pubblico è sospeso;
- gli uffici amministrativi dell'Istituto operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile, in applicazione delle indicazioni contenute nel DPCM già richiamato in premessa;
- Gli uffici di segreteria saranno aperti, **senza ricevimento al pubblico**, nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate in rapporto ai settori di competenza di seguito indicati o tramite telefono 0362/504610 solo nei giorni di apertura della segreteria suindicati.

Si ricordano di seguito le mail del personale per area funzionale:

1 - Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della DAD, organizzazione del servizio

Dirigente scolastico, e-mail dirigente@ic2viastelvio.edu.it

2 - Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA

Direttore servizi generali amministrativi, e-mail dsga@ic2viastelvio.edu.it

3 - Gestione degli alunni scuola infanzia e primaria

Assistente amministrativo, e-mail alunni1@ic2viastelvio.edu.it

4 - Gestione degli alunni scuola secondaria di 1° grado

Assistente amministrativo, e-mail alunni2@ic2viastelvio.edu.it

Il provvedimento viene reso pubblico sul sito dell'istituzione scolastica.

Grazie per la consueta e fattiva collaborazione

